

МБОУ МО Плавский район «Плавская СОШ №2»

## ПАСПОРТ БИБЛИОТЕКИ

**Название учреждения:**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
муниципального образования Плавский район «Плавская средняя  
общеобразовательная школа №2»

**Юридический адрес:**

301470, Тульская область, г.Плавск, ул.Коммунаров, д.68а

**Почтовый адрес:**

301470, Тульская область, г.Плавск, ул.Коммунаров, д.68а

**Телефон:**

**2-25-54; 2-23-59 (факс)**

**Сайт школы**

<http://plavsksosh2.ru/>

**E-mail**

[galina.sidor@tularegion.org](mailto:galina.sidor@tularegion.org)

**Ф.И.О. руководителя образовательного учреждения (полностью)**

Сидор Галина Алексеевна

**Ф.И.О. и официальное название должности школьного библиотекаря)**

Бойко Ирина Валериевна, заведующая библиотекой

Дата заполнения 30.08.2020

<b>1.</b>	<b>Общие сведения:</b>	
1.1.	Год основания библиотеки	1950
1.2.	Этаж	2-ой
1.3.	Общая площадь	41,1
1.4.	Наличие специального помещения, отведенного под библиотеку	да
1.5.	Наличие читального зала	читальный уголок
1.6.	Наличие книгохранилища для учебного фонда:	да
1.7.	Зона для индивидуальных занятий с техническими средствами обучения	да
1.7.	<b>Материально-техническое обеспечение библиотеки:</b>	
1.7.1.	Компьютер	0
1.7.2.	Ноутбуки	2 (4402020017, 4402020020)
1.7.3.	Проектор	0
1.7.4.	Принтер	2 (4429290003)
1.7.6.	Имеется ли в библиотеке доступ к Internet	да
1.7.7.	Освещенность:	ЛЦ лампы
1.7.8.	<b>Опись имущества:</b>	
	стеллажи	44 из них 5 (4636960001-4636960005) новые
	открытые шкафы	2
	стол – кафедра	1
	Стол библиотечный	0
	стеллаж – выставка	2 (4636960008, 4636960009)
	Тумба	1
	стол компьютерный	1
	столы ученические	1
	стулья ученические	4
	стул	1
1.7.9.	<b>Противопожарная безопасность:</b>	
	инструкция	имеется
	огнетушитель	имеется
	аптечка	имеется
<b>2.</b>	<b>Сведения о кадрах</b>	
2.1.	Штат библиотеки	1
2.2.	Базовое образование заведующей библиотекой	высшее
2.3.	Стаж работы (общий)	30
2.4.	Стаж библиотечной работы в данном образовательном учреждении	18
2.5.	Повышение квалификации: курсы (организация, год); другие формы	курсы ИКТ при ГОУ ДПО ТО и ППРОТО», РМО, семинары

	непрерывного проф. образования	
2.6.	Совмещение библиотечной и педагогической деятельности	нет
2.7.	Ведете ли Вы на базе школьной библиотеки какие-либо факультативы, кружки.	«Юный журналист»
2.8.	Участие в конкурсах, награждения	Почетная грамота министерства образования Тульской области(2014), Грамоты комитета образования Плавского района (2013), Благодарственное письмо ГОУ ДПО ТО «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области (2012, 2019), Благодарность Митрополита Тульского и Ефремовского (2015), Диплом III ст. Министерства образования Тульской области (2015), Грамота Тульской региональной общественной просветительской организации «Знание» (2015, 2017), Благодарственное письмо министерства образования Тульской области (2017), Благодарность депутата Тульской областной Думы Афонского В. (2016,2017,2018,2019)
2.9	Владение компьютером	владею
3.	<b>График работы библиотеки</b>	Ежедневно (8.00-16.00) Выходной: суббота, воскресенье
4.	<b>Наличие нормативных документов</b>	
4.1.	Положение о библиотеке, правила пользования библиотекой	имеются
4.2.	План работы библиотеки (медиатеки)	имеется
4.3.	Должностная инструкция заведующего библиотекой (медиатекой):	имеется
4.4.	Должностная инструкция библиотекаря	имеется
5.	<b>Наличие отчетной документации:</b>	
5.1.	Книга суммарного учета основного	имеется

	фонда	
5.1.1.	Электронный вариант	нет
5.2.	Книга суммарного учета учебного фонда:	имеется
5.2.1.	Электронный вариант	имеется
5.3.	Инвентарные книги.	имеются
5.4.	Тетрадь учета изданий, не подлежащих записи в книгу суммарного учета	имеется
5.5.	Тетрадь учета книг, принятых от читателей взамен утерянных:	имеется
5.6.	Тетрадь учета библиографических справок:	имеется
5.7.	Тетрадь учёта документов на нетрадиционные носители информации	имеется
5.8.	Дневник библиотеки	имеется
5.8.1.	Электронный вариант:	нет
	Папка актов и накладных поступления документов (литературы, кассет, дисков):	имеется
	Папка актов исключения документов (литературы, кассет, дисков) из фонда библиотеки	имеется
	Тетрадь выдачи учебников по классам	имеется
	Журнал регистрации и дублирования счетов и накладных	имеется
<b>6.</b>	<b>Сведения о фонде</b>	
6.1.	Основной фонд библиотеки	14519 экз.
6.2.	Учебный фонд библиотеки	7474 эк.
6.3.	Количество названий выписываемых периодических изданий	0
6.5.	В фонде библиотеки имеется	1119эк. документов на электронных носителях (CD-ROM, аудио-, видеоматериалы)
6.6	Количество тематических папок по актуальным темам	70
<b>7.</b>	<b>Справочно-библиографический аппарат библиотеки (примерный объем в карточках)</b>	
7.1.	Алфавитный каталог	нет
7.2.	Систематический каталог	нет
7.3.	Систематическая картотека статей	нет
7.6.	Краеведческие картотеки и тематические подборки материалов	1

7.7.	Картотека учебной литературы	нет
7.7.1.	Электронный вариант	нет
<b>8.</b>	<b>Массовая работа. Виды массовых мероприятий, применяемых вами в библиотечной деятельности (кол-во)</b>	
8.1.	Общее количество мероприятий (за год)	запланировано: 10
8.2.	В том числе:	
	для учащихся начальной школы	4
	для учащихся средней школы	3
	для учащихся старшей школы	2
	для педагогических работников	0
	для родителей	1
8.3.	Выставочная работа (тематика, читательский адрес, количество документов)	
8.3.1.	Общее количество книжных выставок (за год)	45
8.3.2.	Тематика книжных выставок, читательский адрес, количество книг	памятные даты, в помощь учебному процессу, тематические, краеведческие
<b>9</b>	<b>Индивидуальная работа с читателями (беседы, отзывы о книгах, рекомендации)</b>	запланирована
<b>10.</b>	<b>Читатели библиотеки</b> Количество по группам:	
10.1	Учащихся начальной школы	205
	Учащихся средней школы	200
	Учащихся старшей школы	36
	Педагогические работники	15
	Другие	5
<b>11.</b>	<b>Основные показатели работы за 2019-2020 уч.год</b>	
11.1.	Книговыдача (за год)	3490
11.2.	Число посещений (за год)	3527
11.3	Обращаемость основного фонда (без учебников)	0,1
11.4.	Посещаемость	6
11.5.	Обеспеченность учебной литературой	100%
11.6	Читаемость	5
<b>12.</b>	<b>Проверка фонда, инвентаризация</b>	
12.1	Назовите дату последней проверки	01.09.2013

	(инвентаризации) учебного фонда	
12.2.	Назовите дату последней проверки (инвентаризации) основного фонд	05.10.2013
13.	<b>Предоставление (дополнительных) платных услуг:</b>	нет