

- ³⁵₁₇ Создание условий для реализации потребителями своих образовательных потенциальных возможностей.
- ³⁵₁₇ Привлечение внебюджетных источников финансирования образовательных учреждений.

2. Организация Работы По Предоставлению Пдоу

2.1. Компетенция образовательного учреждения

- ³⁵₁₇ Оказывает платные дополнительные образовательные услуги потребителям только по желанию и за рамками основных образовательных программ и объемов образовательных услуг, предусмотренных государственными стандартами общего образования.
- ³⁵₁₇ Определяет договором условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг (стоимость, порядок и сроки их предоставления).
- ³⁵₁₇ Реализует платные дополнительные образовательные услуги за счет внебюджетных средств и не может оказывать их взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.
- ³⁵₁₇ Ведет учет платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете.
- ³⁵₁₇ Изучает потребность населения в платных дополнительных образовательных услугах.
- ³⁵₁₇ Предоставляет потребителям перечень планируемых платных дополнительных образовательных услуг.
- ³⁵₁₇ Создает условия для реализации платных дополнительных образовательных услуг, гарантируя при этом охрану жизни и безопасность здоровья потребителей.
- ³⁵₁₇ Обеспечивает реализацию платных дополнительных образовательных услуг квалифицированными кадрами.
- ³⁵₁₇ Оформляет трудовые отношения в виде трудовых соглашений с юридическими и физическими лицами.
- ³⁵₁₇ Оформляет с потребителями договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг.
- ³⁵₁₇ Издаёт приказ об организации конкретных платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении, в котором необходимо отразить состав участников, утверждение сметы, организацию работы учреждения по реализации платных дополнительных образовательных услуг (расписание, сетка занятий, график работы педагогов).
- ³⁵₁₇ Разрабатывает и утверждает свою тарифную сетку для оплаты труда работников.
- ³⁵₁₇ Ведет строгий учет и контроль за начислением зарплаты педагогическому персоналу.

2.2. Основные права и обязанности исполнителей платных дополнительных образовательных услуг

Исполнители имеют право:

- рекламировать свою деятельность по предоставлению услуг;
- выбирать способ исполнения услуг, который может составлять коммерческую тайну;
- согласовывать условия договора на оказание услуг;
- получать вознаграждение, компенсацию затрат, понесенных в результате расторжения договора по инициативе потребителей;
- получать информацию органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг;
- обжаловать в суде решение об отказе введения платных услуг.

Исполнители обязаны:

- довести информацию о праве оказания данного вида услуг, выполнять услуги с высоким качеством и в полном объеме согласно договору;
- навязывать потребителю дополнительных видов услуг, а также обуславливать исполнение одних услуг обязательным исполнением других;
- не отказывать в выполнении услуг потребителю без уважительных причин;
- возместить материальный и моральный ущерб потребителю, полученный в результате некачественного оказания услуг;
- предупредить об условиях, при которых наступает опасность нанесения ущерба здоровью людей или имуществу в процессе оказания услуг.

2.3. Основные права и обязанности потребителей платных дополнительных образовательных услуг

Потребители (заказчики) имеют право:

- получать достоверную информацию о реализуемых услугах, выбирать исполнителей услуг;
- требовать от исполнителей выполнения качественных услуг, соответствующих договору;
- расторгнуть договор об оказании услуги в любое время, возместив исполнителю расходы за выполненную работу и прямые убытки, причиненные расторжением договора, на безопасность услуги;
- знакомиться с соответствующими документами и локальными актами по учреждению (данное право осуществляется через компьютерную сеть Internet по адресу <http://school3.glazov.net> в рубрике "Платные услуги" или информационную доску, которая размещается в здании учреждения в общедоступном месте).

Потребители обязаны:

- согласовать все условия договора об оказании услуг с исполнителем;
- принимать выполнение услуги в сроки и в порядке, предусмотренные договором;

- своевременно оплачивать оказанные услуги;
- возмещать расходы исполнителю услуг в случае невозможности оказания услуги по не зависящим от исполнителя причинам.

2.4. Порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг

- Образовательное учреждение обеспечивает потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении учреждения, режиме его работы, перечне платных дополнительных образовательных услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий потребителей.
- Предоставление платных дополнительных образовательных услуг оформляется договором с потребителем, которым регламентируются условия и сроки получения услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.
- Образовательное учреждение для оказания платных дополнительных образовательных услуг:
 - издает приказ об организации платных дополнительных образовательных услуг;
 - оформляет трудовые соглашения или внутреннее совмещение с работниками, занятыми предоставлением платных дополнительных образовательных услуг;
 - организует контроль за качеством платных дополнительных образовательных услуг.

2.5. Порядок оформления оплаты и учета платных дополнительных образовательных услуг

- Оплата за предоставляемые платные дополнительные образовательные услуги производится ежемесячно.
- Цены на образовательные услуги, предоставляемые потребителям за плату, устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании сметы и калькуляции.
- Стоимость платных услуг определяется сметой, которая включает в себя: фонд школы и фонд заработной платы с отчислениями.
- Фонд школы образуется из общего дохода, за вычетом ФЗП с отчислениями. Согласно ст.166, п.6 Бюджетного кодекса и ст.298 Гражданского кодекса Исполнитель (ОУ) самостоятельно в расходовании средств ФШ. Средства из ФШ расходуются строго по смете расходов за текущий год.
- ФШ формируется из:
 - косвенных расходов;
 - расходов на приобретение средств вычислительной техники;
 - расходов на приобретение учебной литературы (по необходимости);
 - расходов на приобретение раздаточного материала.

- Ведется строгий учет и контроль за начислением зарплаты работникам. Начисление зарплаты осуществляется на основе табеля учета отработанных часов, который составляется на основе журналов.
- Ежемесячно производится перерасчет по стоимости к оплате за текущий месяц с учетом возвратов. Информация по перерасчету предоставляется 2 раза за учебный год: 1. в январе (за сентябрь-декабрь), 2. в мае (за январь-май).
- Занятия фиксируются в специальных журналах.
- Контроль за качеством предоставления услуг возлагается на организатора платных образовательных услуг.
- Организатор услуг, бухгалтер, кассир назначаются приказом по ОУ, с обязательным ознакомлением должностных обязанностей и оклада.
- Контроль за использованием средств и выполнением сметы расходов осуществляется Советом школы или Попечительским советом.
- Работники, привлекаемые к оказанию платных дополнительных образовательных услуг, получают заработную плату за фактически отработанное время. Ими могут быть сотрудники школы, а также любые специалисты, способные оказать данную услугу. При приеме на работу с работниками для оказания платных услуг подписываются трудовые соглашения. Если оплата производится по договорным расценкам, с работниками подписывается соглашение о договорной цене.